

УСТАВ НА АСОЦИАЦИЯ ФЕСТИВАЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ

Гласуван на ОС на 21.01.2021 г.

РАЗДЕЛ I. СТРУКТУРА, НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СРОК

Чл. 1. (1) Настоящият Устав учредява Сдружение с нестопанска цел с наименование **Асоциация Фестивалите в България**, наричано отгук нататък Асоциацията, с изписване на английски език **Association Festivals in Bulgaria**, съгласно разпоредбите на чл. 19 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Всяко писмено изявление от името на Асоциацията трябва да съдържа неговото пълно наименование, седалище, адрес, както и ЕИК номера му.

(3) Асоциацията има свой запазен знак и печат.

Чл. 2. Седалището на Асоциацията е в град Банско, с адрес на управление: Банско 2770, ул.Отец Паисий 25

Чл. 3. (1) Асоциацията е независима и неполитическа организация.

(2) Асоциацията е продуктово туристическо сдружение по Закона за туризма

Чл. 4. (1) Асоциацията се учредява за неопределен срок от време.

(2) Асоциацията може да открива представителства или клонове в страната и чужбина, да се присъединява към български, чуждестранни и международни организации.

РАЗДЕЛ II. ВИД И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ.

Чл. 5. Асоциацията е организация с нестопанска цел, обединяваща юридически и дееспособни физически лица, регистрирана за осъществяване на дейност в обществена полза за подкрепа на бизнеса и устойчиво развитие на фестивалния, културния и събитийния туризъм.

Чл. 6. Основните цели на Асоциацията са:

1. Да подпомага и съдейства на компетентните държавни и обществени органи и организации в дейността им за развитието и утвърждаването на духовни ценности в гражданското общество с цел запазване на историческото и културното наследство и защитата на околната среда.

2. Да организира и координира възможностите и усилията на български и чуждестранни организации, стопански субекти и граждани за оказване на материална и морална подкрепа на всички мероприятия, които служат за запазването на историческото и културното наследство и опазването на околната среда, както и за превенция на явления, които им вредят.

3. Да участва в национални и международни консултативни органи, допринасящи за развитието и запазването на духовното и културно-историческото наследство и защитата на околната среда;

4. Да инициира и участва активно в разработването и актуализирането на политики за закрила и развитие на туризма, културата, науката, образованието и опазването на околната среда;

5. Да инициира и участва активно в маркетинга и рекламата на фестивалния, културния и събитийния туризъм.

6. Да съдейства с квалифицирана помощ на експерти от съответните области за подпомагане дейността на бизнеса и повишаване конкурентоспособността на своите членове;

7. Да създава условия и организация на дейности, свързани с подготовка, преквалификация и обучение на кадри;

8. Да оказва информационно и организационно съдействие в дейностите на националното участие на България на международни изложения;

9. Да работи за развитие и утвърждаване на принципите на публичност, прозрачност, диалог, добро управление и гражданското участие при планирането и осъществяването на държавната политика в областта на туризма, културата, науката, образованието и опазването на околната среда;

10. Да инициира, развива и насърчава иновативни дейности, свързани с развитието на туризма, културата и опазването на околната среда;

11. Да издирва, привлича, предоставя и хармонизира интересите на творци от различни страни при привличането на младите хора към различните изкуства, като форма на духовно и нравствено израстване на обществото;

12. Да подпомага развитието на любителското изкуство, краезнанието и родознание.

Чл. 7. (1) За постигане на своите цели Асоциацията ще използва следните средства и ще извършва следните дейности:

1. осигурява експертиза и създава благоприятна среда и условия за обсъждане и намиране на решение на проблеми в областта на туризма, културата, науката, образованието и околната среда;
2. участва в разработване на програми и проекти за развитие и популяризиране качеството на фестивалния, културния и събитийен туризъм в България;
3. участва в разработване и даване на експертиза и мнение по проектни предложения за нормативни актове, включително, но не само; участва в работни групи към национални органи и институции за обсъждане и разработване на политики в областта на туризма, културата, науката, образованието и околната среда;
4. прави проучвания, изготвя анализи, експертизи и други, участва в разработването на стратегии и програми за развитието на туризма, културата, науката, образованието и околната среда в национален или регионален мащаб и съдейства за тяхното изпълнение;
5. осигурява изяви (фестивали и др. събития), подкрепя, развитие и насърчаване на хора от различни възрастови групи с изявен интерес в областта на изкуствата, културата и неформалното образование;
6. подкрепя и съдейства за мобилността на творци, културни дейци и техните произведения, като се поставя акцент върху културното многообразие и развитието на нови форми на културната изразност;
7. поддържа база данни на членовете на Асоциацията;
8. съдейства на членовете си за развитие на тяхната дейност и повишаване на капацитета им чрез въвеждане на иновативни практики и оказване на услуги, установяване на делови връзки и партньорства, популяризиране на техните възможности, продукти, услуги и други;
9. набира и предоставя информация на своите членове за подпомагане на тяхната иновативност и ефективност при изпълнение на техните дейности;
10. съдейства за организиране и провеждане на професионално обучение, квалификация и преквалификация на своите членове и на кадрите в туристическия бранш;
11. сътрудничи със сродни организации в страната и в чужбина и участва в дейността на европейски и други международни органи и организации;
12. участва в регионални, национални, европейски и международни проекти и програми;
13. участва в работата на смесените държавно-обществени работни структури в сферата на туризма, културата, науката, образованието и опазването на околната среда;
14. събира и разпространява информация и добри практики, свързана с новостите в сферата на туризма, културата, науката, образованието и опазването на околната среда;
15. изработва и приема правила за професионална етика и лоялна конкуренция на пазара на туристическите услуги и контролира тяхното спазване;
16. поддържа контакти със средствата за масово осведомяване;
17. участва в национални и международни изложения и други специализирани събития;
18. извършва благотворителна дейност;
19. извършва и други дейности, които не противоречат на закона и с които допринася за развитието на дейностите и услугите в областта на туризма, културата, науката, образованието и опазването на околната среда;
20. участва в дейности по популяризиране и въвеждане на доброволни системи за сертифициране на качеството на предлаганите туристически услуги;

РАЗДЕЛ III. ЧЛЕНСТВО. ПРИДОБИВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ.

Чл. 8. Членове на Асоциацията могат да бъдат дееспособни юридически и физически лица, които декларират, че приемат целите му, съгласни са с разпоредбите на Устава и плащат редовно членски внос.

Чл. 9. (1) Членството в Асоциацията е доброволно.

(2) Приемането на нови членове става на основание писмена молба до Управителния съвет, в която кандидатите декларират, че са запознати с настоящия Устав, приемат целите на

АСОЦИАЦИЯТА и декларират, че ще спазват разпоредбите на настоящия Устав. Молбата се придружава от документи, удостоверяващи наличието на обстоятелства по чл. 10, ал. 1 и ал. 2.

(3) Управителният съвет на първото си заседание след подаване на молбата, я разглежда и взема решение. Управителният съвет информира Общото събрание за приетите нови членове на следващото негово заседание.

(4) Управителният съвет уведомява писмено новите членове за тяхното приемане.

(5) Всички членове на Асоциацията получават Удостоверение за членство.

(6) Учредителите на Асоциацията са нейни редовни членове по силата на учредяването.

Чл. 10. (1) Членовете на Асоциацията биват редовни, асоциирани и почетни.

(2) Редовни членове могат да бъдат търговци, регистрирани по Търговския закон, общински администрации, читалища и неправителствени организации, осъществяващи дейности, кореспондиращи с дейностите и целите на АБФ;

(3) Асоциирани членове могат да бъдат български или чуждестранни физически и юридически лица, които извършват друга дейност, имаща пряко отношение към дейностите и целите на АБФ;

(4) Почетни членове могат да бъдат лица от страната и чужбина, с особени заслуги за развитието на АФБ, на културата, на науката, на образованието и на туризма в България.

Чл. 11. Членовете заплащат годишен членски внос както следва:

(1) Размерът на членския внос за текущата година на редовните и асоциираните членове се определя от Общото събрание.

(2) Почетните членове не плащат членски внос.

(3) Новоприетите редовни и асоциирани членове заплащат встъпителна вноса в размер на 5 % от годишния членски внос на редовните/асоциираните членове и съответния членски внос.

(4) Членовете, приети след 01 април, заплащат членски внос за текущата година в размер на 1/2 от дължимия членски внос и встъпителна вноса.

(5) Членовете, приети след 01 септември, заплащат членски внос за текущата година в размер на 1/3 от дължимия членски внос и встъпителна вноса.

Чл. 12. (1) Членският внос се заплаща по банковата сметка на Асоциацията, както следва:

1. От новоприетите членове - в двуседмичен срок от получаване на писмото за тяхното приемане.

2. От останалите членове – до края на първото тримесечие на календарната година.

(2) При прекратяване на членството Асоциацията не дължи връщане на членския внос.

Чл. 13. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими.

Чл. 14. Членовете на Асоциацията имат следните права:

1. Да участват в управлението на Асоциацията съгласно предвиденото в Устава;

2. Да бъдат информирани за дейността на Асоциацията;

3. Да се ползват от имуществото му и от резултатите от дейността му по реда, предвиден в настоящия Устав;

4. Да поставят пред органите на управление на Асоциацията за обсъждане и решаване въпроси от тяхната компетентност, свързани с предмета на дейност на Асоциацията или отделен неин член;

5. Да ползват отличителния знак на Асоциацията;

6. Само редовните членове имат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на Асоциацията;

7. Асоциираните и почетните членове могат да участват в работата на експертните групи на Асоциацията, но не участват в избора на ръководните ѝ органи.

Чл. 15. Членовете на Асоциацията имат следните задължения:

1. Да спазват изискванията на настоящия Устав и да изпълняват решенията на органите на управление.

2. Да участват в дейността на Асоциацията и да съдействат за осъществяване на целите ѝ.

3. Да спазват приетите от Асоциацията норми на лоялна конкуренция и професионална етика.

4. Да пазят доброто име и авторитета на Асоциацията и да не извършват действия, които биха могли да увредят името и престижа ѝ.

5. Да заплащат редовно членски внос в размер и срок, определени съгласно настоящия Устав.

Чл. 16. (1) Членството в Асоциацията се прекратява доброволно с едномесечно писмено предизвестие до Управителния съвет.

(2) Членството в Асоциацията се прекратява автоматично при:

1. Прекратяване дейността и ликвидация на търговското дружество или прекратяване на дейността на едноличен търговец;
2. Обявяване в несъстоятелност на търговско дружество или едноличен търговец;
3. Отпадане на някое от условията за членство по този Устав ;
4. Прекратяване на дейността на Асоциацията;
5. Изключване;
6. Отпадане;

(3) Отпадането поради невнасяне на годишния членски внос се установява по документи.

Чл. 17. (1) Член на Асоциацията може да бъде изключен с решение на Управителния съвет, по собствена инициатива или въз основа на писмено изложение от редовен член, когато са налице следните причини:

1. Нарушаване предвидените в чл. 15 от Устава задължения;
2. Извършване на действия, накърняващи доброто име и интересите на Асоциацията и неговите членове;

(2) Решението по ал (1) се взема с мнозинство от 2/3 от членовете на УС.

(3) Решението по ал (1) може да се обжалва пред Общото събрание не по-късно от една година от датата на вземане на решението

Чл. 18. Органи на Асоциацията са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет;
3. Председател/и до 2 (двама) на Управителния съвет;
5. Изпълнителен-директор.

РАЗДЕЛ IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ. СЪСТАВ И ПЪЛНОМОЩИЯ.

Общо събрание

Чл. 19. (1) Върховен орган на Асоциацията е Общото събрание, което се състои от всички редовни членове.

(2) Членовете юридически лица се представляват от техния законен представител или от пълномощник с изрично писмено пълномощно.

(3) В Общото събрание всеки редовен член има право на един глас. Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Асоциацията въз основа на изрично писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

(4) Асоциираните и почетните членове участват с право на съвещателен глас в работата на Общото събрание на Асоциацията.

Чл. 20. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава;
2. Определя броя, избира и освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
3. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Асоциацията;
4. Приема бюджета на Асоциацията;
5. Определя размера на годишния членски внос;
6. Приема отчета за дейността на Управителния съвет;
7. Отменя решения на другите органи на Асоциацията, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността ѝ;
8. Взема решение за участие на Асоциацията в други организации;
9. Взема и други решения, предвидени в Устава.

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Асоциацията.

(3) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол.

(4) Решенията на органите на Асоциацията могат да бъдат оспорени по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 21. (1) Общо събрание се свиква най-малко веднъж в годината от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на 1/3 (една трета) от редовните членове на Асоциацията. В този случай, ако Управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Асоциацията по писмено искане на заинтересованите членове или упълномощено от тях лице.

(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива се свиква.

(3) Поканата се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Асоциацията и се публикува на електронната страница на Асоциацията най-малко две седмици преди насрочения ден.

(4) Материалите по обявения дневен ред са на разположение на адреса на управление на Асоциацията, най-малко две седмици преди насрочения ден и се предоставят на всеки член при поискване.

Чл. 22. (1) Общото събрание е законно и може да бъде проведено и да взема решения, ако присъстват повече от половината от всички редовни членове на Асоциацията. При липса на кворум, събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, независимо от броя на явилите се членове.

(2) Общото събрание избира председател и секретар на заседанието от присъстващите представители на членовете на Асоциацията. Съставя се списък на присъстващите членове на Асоциацията, които удостоверяват с подпис присъствието си.

Чл. 23. Член на Общото събрание няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг/а/ или роднина по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен, или по сватовства – до втора степен включително;

2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 24. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) Решенията по чл. 21, ал. 1, т. 1 и 3 се вземат с мнозинство 2/3 (две трети) от присъстващите.

(3) По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

(4) Гласуването е явно, освен при избор на личности, когато гласуването е тайно.

Управителен съвет (УС)

Чл. 25. (1) Управителният съвет се състои от 3 (три) до 7 (седем) физически лица – редовни членове на Асоциацията, законни представители на членове или други лица, посочени от членове.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират за срок от 5 (пет) години.

(3) Управителният съвет се състои от Председател/и, Заместник-председател и членове.

(4) Управителният съвет избира Председател/и и Заместник-председател.

(5) Ръководителите на клонове и други териториални структури на Асоциацията участват по право в работата на Управителния съвет – с право на съвещателен глас.

(6) Асоциацията се представлява от Председателя/ите на Управителния съвет.

Чл. 26. (1) В случай, че член на Управителния съвет престане да бъде редовен член на Асоциацията, при прекратяване на пълномощията на представител на член на УС или при подаване на оставка от член на УС, Управителният съвет продължава дейността си и може да взема решения, независимо от броя на останалите в него членовете, до попълването на състава му с решение на Общото събрание.

(2) Частичен избор за попълване на състава на УС се провежда най-късно на следващото редовно общо събрание.

(3) По изключение Управителният съвет по своя инициатива може да предприеме процедура за изключване на свой член преди изтичане на мандата му при следните обстоятелства: влязла в сила осъдителна присъда, драстични нарушения на обществените морални норми и професионалната етика, системно неучастие в работата на УС и неизпълнение на задълженията му като такъв. В такъв случай решението на УС се обсъжда най-късно на следващото редовно Общо събрание

Чл. 27. Управителният съвет:

1. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

2. Оперативно ръководи работата на Асоциацията;

3. Определя реда и организира извършването на дейността на Асоциацията, и носи отговорност за това;
4. Представява Асоциацията чрез своя Председател, както и определя обема на представителната власт на отделните негови членове;
5. Избира Заместник-председател и определя експертните групи към УС;
6. Приема основните насоки и програма за дейността на Асоциацията;
7. Приема други вътрешни актове;
8. Взема решение за откриване и закриване на клонове и териториални структури;
9. Разпорежда се с имуществото на Асоциацията при спазване изискванията на Устава;
10. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Асоциацията, в т.ч. и финансов отчет;
11. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
12. Избира Изпълнителен директор и състава на секретариата, съгласно утвърдения от Общото събрание бюджет и щат и контролира тяхната дейност;
13. Взема решения за размяна на асоциирано членство в сродни организации. По смисъла на настоящата разпоредба "размяна на асоциирано членство" означава, че всяка една от организациите става асоцииран член на другата организация без да се дължи заплащане на членски внос;
14. Извършва оперативната дейност във връзка с участието на Асоциацията в други организации;
15. Взема решение за формиране на експертни и работни групи по проблеми от общ интерес и организира тяхната дейност;
16. Определя приоритетите в дейността на териториалните структура на Асоциацията;
17. Избира представители на Асоциацията в други обществени организации и консултативни съвети;
18. Утвърждава споразумения за сътрудничество, свързани с дейността на Асоциацията.
19. Взема решения и утвърждава проекти за участие на Асоциацията в програми и проекти на международни и местни организации;
20. Приема нови и изключва членове по реда на настоящия Устав.

Чл. 28. (1) Председателят/ите на Управителния съвет:

1. Представява Асоциацията и отчита дейността на Управителния съвет;
2. Ръководи заседанията на Управителния съвет;
3. Свиква заседанията на Управителния съвет по своя инициатива или при писмено искане на 1/3 (една трета) от членовете му;
4. Назначава и освобождава определените от Управителния съвет Изпълнителен директор и друг персонал;
5. Подписва протоколите от редовното заседание на Управителния съвет;

(2) При отсъствие на двамата Председатели, заседанието се ръководи от Заместник-председателя.

Чл. 29. Заседанията на Управителния съвет се свикват най-малко веднъж на 2 (два) месеца по реда на чл. 28, ал. 1, т. 3 от настоящия Устав или при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок от писменото искане на една трета от членовете му, то заседанието може да се свика от Заместник-председателя или от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет.

Чл. 30. (1) Управителният съвет може да вземе решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(2) За присъстващо се счита и лице, с което има двустранна телефонна или конферентна интернет-връзка или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения, което се отразява в протокола.

(3) Редовно решение може да бъде взето и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 31. Управителният съвет взема решение с мнозинство от присъстващите, като при равен брой гласове, решаващ е гласът на Председателя.

Изпълнителен директор

Чл. 32. (1) Изпълнителният директор осъществява оперативно управление на дейността в съответствие с политиката и целите на организацията и решенията на Общото събрание и на Управителния съвет.

(2) Изпълнителният директор има следните отговорности:

1. Организира и отговаря за изпълнението на решенията на Управителния съвет и на Общото събрание;
2. Подготвя организационно Общото събрание и заседанията на Управителния съвет;
3. Съхранява архива на Асоциацията;
4. Управлява и контролира финансовата отчетност на Асоциацията в рамките на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;
5. Оформя протоколите от заседанията на Управителния съвет;
6. Води и поддържа регистър с протоколите от заседанията на Общото събрание и с решенията на Управителния съвет, регистри на дарителите и спонсорите на Асоциацията.
7. Събира и поддържа актуална информация за членовете на Асоциацията;
8. Организира и отговаря за дейността на Секретариата, изготвя атестации и прави предложение пред Управителния съвет за назначаване и освобождаване на негови служители.
9. Отчита текущо дейността си пред Управителния съвет, а в края на всяка календарна година изготвя цялостен отчет за работата.
10. Участва в заседанията на Управителния съвет, с право на съвещателен глас.
11. Представява Асоциацията пред трети лица, при изрично овластяване от Председателя/Управителния съвет и в съответствие с политиката и целите на организацията.
12. Среща се с фирми и организации, заинтересовани от членство в Асоциацията, за представяне на организацията.

Почетно председателство

Чл. 33. (1) Общото събрание може да избере Почетен председател на Асоциацията, лице с особени заслуги и постижения за развитието на Асоциацията.

(2) Почетният председател по негова инициатива може да свиква заседания на Управителния съвет и на Общото събрание.

(3) Основната функция на почетния председател е да популяризира дейността и да съдейства за утвърждаване на доброто име на Асоциацията.

РАЗДЕЛ V. РАЗНИ

Чл. 34. (1) Имуществото на Асоциацията се състои от парични средства, вещи, вещни права, права за ползване, права върху интелектуална собственост и всички други права, които законодателството допуска като елементи на имущество на юридическо лице с нестопанска цел.

(2) Имуществото е неделимо и не подлежи на връщане или вземане от напуснали членове.

(3) Разпореждане с имуществото на Асоциацията може да става само с решение на Общото събрание или Управителния съвет.

(4) Асоциацията може да формира и целеви фондове по решение на Общото събрание, което определя и начинът на тяхното разходване;

(5) При прекратяване на Асоциацията, имуществото се разпределя съгласно изискванията на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 35. Източници за финансиране на дейността на Асоциацията;

1. Членски внос;
2. Целеви средства от международни организации, държавни органи, доброволни вноски, дарения, изпълнение на проекти, финансирани от ЕС и др. финансови донори и др.
3. Дарения, завещания, спонсорски договори;
4. Стопанска дейност съгласно чл. 36.

Чл. 36. (1) Асоциацията може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната си дейност, изразяваща се в следните дейности, но не само:

1. Организиране на фестивали, панаири и изложения, курсове, семинари;
2. Осъществяване на рекламна дейност;
3. Предоставяне на информационни услуги и издаване на информационни материали;

4. Обучение на кадри;
5. Конкурси;
6. Разработване и изпълнение на проекти, финансирани от ЕС и др. финансови донори;
7. Международни прояви;
8. Издателска дейност и др.

(2) Приходите от стопанската дейност се използват за постигане на определените в Устава цели. Асоциацията не разпределя печалба.

Чл. 37. (1) Асоциацията може да разходва имуществото си за осъществяване на дейността, насочена към реализиране целите, определени в настоящия Устав.

(2) За безвъзмездно разходване на имуществото на Асоциацията в полза на лицата по чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, Общото събрание взема решение с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички негови членове.

(3) Асоциацията не може да сключва сделки с лицата по чл. 41, ал. 3, т. 1 от ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Асоциацията или са сключени при общи условия, публично обявени.

Чл. 38. Асоциацията води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

РАЗДЕЛ VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 39. (1) Асоциацията се прекратява:

1. С решение на Общото събрание;
2. С решение на Окръжния съд по седалището на Асоциацията, когато:
 - 2.1. не е учредена по законния ред;
 - 2.2. извършва дейност, която противоречи на Конституцията, на законите и на добрите нрави;
 - 2.3. е обявено в несъстоятелност;
 - 2.4. в други, предвидени в закона случаи.

Чл. 40. (1) При прекратяване на Асоциацията се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от определен от Общото събрание ликвидатор.

(3) Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на общественнополезна дейност със същата или близка нестопанска цел, ако редът за разпределянето му не е уреден в устава или учредителния акт.

(4) Ако имуществото не бъде предоставено по реда на ал. 3, то се предава на общината, в която е седалището на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел. Общината е длъжна да предоставя имуществото за извършване на възможно най-близка до целите на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел общественнополезна дейност.

Чл. 41. Спорните въпроси между отделните регионални структури на Асоциацията се решават от Управителния съвет.

Чл. 42. Спорните въпроси между членовете на Асоциацията и между Асоциацията и други лица се решават доброволно, а когато не се постигне съгласие - по съдебен ред.

Чл. 43. За всички неуредени въпроси в Устава, се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и действащото законодателство.

Уставът е приет на Учредителното събрание на Асоциацията на 21.01.2021 г.

Приложение: списък на учредителите приели и утвърдили Устава.

Заверили:

Председатели на УС на АФБ